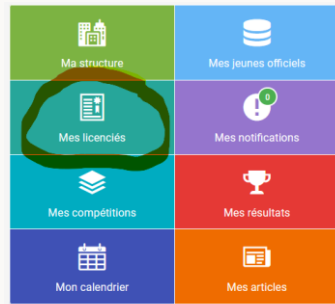


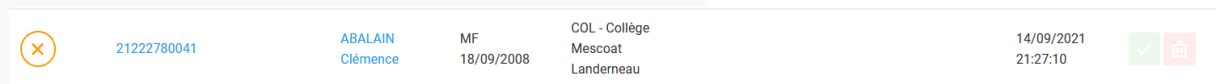


TUTO OPUSS - CERTIFIER UN JO

1 – Aller dans « Mes licenciés »

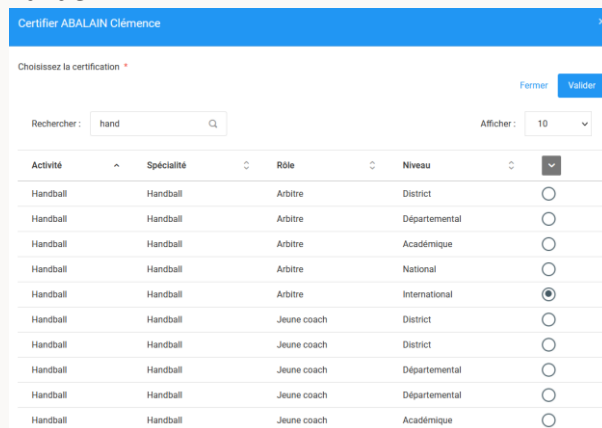


2 – choisir un élève



3 – aller sur la case à cocher verte en bout de ligne et cliquez sur certifier

4 – Choisir la certification souhaitée en filtrant les activités dans la barre « recherche » puis valider



5 – Enregistrer la demande

